



Die Gemeinde Biessenhofen sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**
für die gemeindliche Kinderkrippe "Riesenmax" in Altdorf

eine Hilfs-/Assistenzkraft (m/w/d)

**in Teilzeit
mit 25 - 27 Wochenstunden.**

Wir bieten:

- eine unbefristete Anstellung
- einen interessanten, abwechslungsreichen Arbeitsplatz in unserer Kinderkrippe
- Gestaltungsspielraum und Offenheit für eigene und pädagogische Ideen
- Arbeiten mit einem engagierten, kompetenten, konstruktiven und herzlichen Team mit gruppenübergreifender Arbeit
- die Möglichkeit zur Fortbildung
- Vergütung nach TVöD
- Zusätzliche Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Zahlung einer Jahressonderzahlung
- Gesundheitskarte mit jährlich festgelegtem Guthaben
- Bezahlkarte mit monatlichem Festbetrag (Givve Mastercard)
- umfangreiche Sozialleistungen, wie betriebliche Altersvorsorge
- feste Verfügungs- und Vorbereitungszeiten nach Dienstplan

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **18.10.2026** an die Verwaltungsgemeinschaft Biessenhofen, Füssener Str. 12, 87640 Biessenhofen oder per E-Mail an: ramona.epple@biessenhofen.bayern.de.

Nähere Auskünfte erhalten Sie von der Einrichtungsleiterin Frau Happich, Kinderkrippe Riesenmax (Tel.: 08342 8956324, krippe.riesenmax@biessenhofen.bayern.de).

Zustimmung:

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass nicht in elektronischer Form eingehende Bewerbungen nicht zurückgesandt, sondern nach gegebener Zeit den Datenschutzbestimmungen entsprechend vernichtet werden. Wir bitten Sie daher, die Bewerbungsunterlagen entweder elektronisch oder in Kopie einzureichen.

Bitte beachten Sie auch unsere Datenschutzhinweise zum Bewerbungsverfahren unter: www.vgem-biessenhofen.de im Bereich „Rathaus & Bürgerservice“.